令和６年度　セット貸出しのご案内

高槻市立図書館では、「高槻市子ども読書活動推進計画」に基づき、子どもたちが本に親しみ、豊かに学ぶ環境を整備するために、市立小学校４１校を対象に、セット貸出しを実施します。「平和」・「米」・「高槻」等のテーマごとにセットした図書資料や、「芥川の魚」等のあくあぴあ芥川が作製した貸出キットを学校図書館連絡車で配送します。調べ学習や朝の読書活動に、是非ご活用ください。

セットの申込み方法と貸出期間が変わります。

図書の予約と同じ手順でセット貸出しの申込みができます。貸出期間が年７回になり、１年間の利用計画がたてやすくなります。

貸出期間はつぎの期間１～７で学校図書館連絡車の運搬する曜日（木・金曜日）は学校ごとに指定しています。貸出日から返却日まで、期間１～６は４週間です。期間７のみ３週間となります。

＊　なお、貸出しの延長はできません。

期間	木曜便	金曜便	期間	木曜便	金曜便
1	5月9日～6月6日	5月10日～6月7日	5	11月21日～12月19日	11月22日～12月20日
2	6月20日～7月18日	6月21日～7月19日	6	1月9日～2月6日	1月10日～2月7日
3	8月29日～9月26日	8月30日～9月27日	7	2月13日～3月6日	2月14日～3月7日
4	10月10日～11月7日	10月11日～11月8日			

１　セット申込みの方法

市立図書館ＨＰトップから学校図書館貸出券（R6 年度更新済）の貸出券番号・パスワードでログインし、「学校関係者のみなさまへ」⇒「セット貸出一覧・予約」の中からセット名を選び、

「セット貸出しの予約はこちら」のリンクをクリックして、必ず貸出期間等をご確認の上、

連絡方法：不要　受取館：服部図書館　の設定で予約してください。

＊　①の申込期間中は、複数期間に渡って同じセットを予約しないでください。

①　次の申込期間に予約されたものは、４月２６日（金）以降に結果を表示します。
予約が多いセットについては、希望に添えないことがありますのであらかじめご了承ください。

全期間　　**申込期間：　４月１７日（水）１０時～４月２４日（水）１０時**

② 結果は、４月２６日（金）以降に、市立図書館ＨＰにログインし、利用者メニューの予約・予約取消の画面を自校でご確認ください。

申込み結果の見方　　受取館は服部→支援に変更されています。

予約画面「準備できました」・・・利用可能。

予約取置期限日：運搬日

予約取消画面「落選」・・・利用不可。（表示は、結果確定日より２週間のみ）

③ ４月２６日（金）以降の申し込みについて

４月２６日以降の申し込みについては、１～７の期間ごとの予約期限（木曜便・金曜便共通）までは、市立図書館 HP からいつでも申し込みができます。申込方法は「１　セット申込みの方法」で、申込みの結果は、原則先着順で②と同じように市立図書館ＨＰで予約申し込みから１週間以内に表示しますので、自校でご確認ください。　＊ケース数が超過する等の場合は次の予約の学校に貸出します

期間	予約期限	期間	予約期限
1	4月24日（水）	5	11月13日（水）
2	6月12日（水）	6	12月13日（金）
3	8月21日（水）	7	2月5日（水）
4	10月2日（水）		

④ 予約の取消しについて

予約したセットが必要でなくなった時は、「準備できました」や「準備中」の状態でない時は、図書館 HP から自校で取消しをすることができます。ただし、予約画面で「準備できました」や「準備中」となっている場合は、服部図書館　学校セット担当（６６８－１０８５）に電話をして取消しをしてください。

２　貸出しについて

学校図書館貸出券で貸出しします。団体貸出しで延滞している場合はセット貸出しをすることができません。また、セット貸出しの返却が遅れている場合も、団体貸出しすることができません。

＊ 配送日よりも前に図書館が貸出処理をするので、ホームページの利用者のページでは、まだ借りていないのに表示されます。貸出しの日付は、実際に運搬し、貸出しをする日の未来日で表示されます。

３　返却について

借りた本は汚破損がないか確認し、貸出一覧などで照らし合わせてから、返却してください。またケースへ入れる時は、本の表紙を上にし、運搬ケース両側の金属製フックを上にかける位置を超えないよう積んでください。最後に「令和６年度セット貸出し返却確認票」を確認し、①学校図書館連絡車の返却便の

申し込み（返却前日の１７時まで）と②アンケートを簡易電子申込で必ず回答のうえ、ケースの一番上に置いてお返しください。

万一、セット貸出しの返却が遅れた場合は、服部図書館まで自校で返却していただくことになります。速やかに服部図書館 学校セット担当（６６８－１０８５）までご連絡ください。

４　紛失・汚破損について

紛失・汚破損等に十分ご注意ください。紛失・汚破損本が発生した場合は、速やかに服部図書館 学校セット担当までご連絡ください。紛失・汚損等で使えない資料があった場合、次の期間以降に利用する学校へは、市立図書館 HP で掲載している資料数より少ない資料数で貸出しします。あらかじめご了承ください。また、軽度のページ破れ等は、補修を学校へ依頼することがあります。

５　学校図書館連絡車について（留意点）

①　運搬日は、セット貸出専用日（黄色のケース）とセット貸出し及び団体貸出し（グレイケース）を一緒に運搬する日をそれぞれ指定しています。

＊ セット貸出専用日・・・５月９日（木）、６月６日（木）、２０日（木）
５月１０日（金）、６月７日（金）、２１日（金）

②　運搬できる最大ケース数は、学校ごとに黄色ケースとグレイケースをあわせて５ケースまでです。

③　１日に運搬できる量を超える場合は、次回の運搬日になる場合があります。

④　セット貸出しの運搬、返却等は、昨年度より時間がかかる場合があり、午後になる場合があります。あらかじめ到着時間をドライバーから連絡しますので、予定時間に指定場所（１階の連絡便ボックス前）で待機をお願いします。

＜注意＞

①　セット申込み（黄色のケース）や団体貸出し（グレイケース）の申込方法が今年度から「簡易電子申込サービス」に変更になりますので詳しくは「別紙　学校図書館連絡車のご案内」をご覧ください。

②　図書館システムメンテナンスの期間等は、図書館 HP の閲覧や予約等ができませんので、図書館 HP 等をご確認ください。

＜連絡先＞
服部図書館（休館日：月曜日）　学校セット担当
高槻市浦堂２丁目１５番１号
TEL　072-668-1085
＜緊急時の連絡先＞
中央図書館（休館日：火曜日）
TEL　072-674-7800