

れいわ ねん がつ
令和4年 7月

としょかん りょう しえん ひつよう かつ
図書館の利用に支援が必要な方へ
りょうあない
のサービス利用案内



たかつきしりつとしょかん だれ どくしょ した
高槻市立図書館では、誰もが読書に親しむことができる
りょう しりょう ようい
よう、利用しやすい資料やサービスをご用意しています。
きがる そうだん
お気軽にご相談ください。

たかつきしりつとしょかん
高槻市立図書館

もくじ
目次

としょかん つか かた
図書館 の 使い方

- 1 はじめて^{ほん}本をかりる 2
- 2 ^{ほん}本を^{かえ}返す 3
- 3 ^{ほん}本を^{よやく}予約する 4
- 4 ^{ほん}本をさがしている 5
- 5 その他^{ほか} 7

しりょう しょうかい
《資料の紹介》

だいかつじぼん ろうどくしーでいー
◆大活字本・朗読CD

てんじとしょ
◆点字図書

ていきかんこうぶつ いちれい
◆定期刊行物の一例

えるえる よ ほん
◆LLブック（やさしく読める本）

ろくおんとしよ じぜん どうろく ひつよう
◆録音図書（事前に登録が必要です）

ろくおんとしよ りよう かた
(1) 録音図書が利用できる方

りよう どうろく ほうほう
(2) 利用登録の方法

かしたしさっすう かしたしきかん
(3) 貸出冊数と貸出期間

へんきやくほうほう
(4) 返却方法

※デイジーにしてほしい本がある時 11

ほん よ 本を読む おてつだいが ひつよう ひと 必要な人へ

..... 13

◆^{たいめんろうどく}対面朗読サービス（^{じぜん}事前に^{とうろく}登録が^{ひつよう}必要です）

◆^{たいめんろうどくしつ}対面朗読室の^{こじんりよう}個人利用（^{じぜん}事前に^{とうろく}登録が^{ひつよう}必要です）

としょかん い 図書館に 行くことが こんなん ひと 困難な人へ

..... 15

◆^{ゆうそうかしだ}郵送貸出しサービス（^{じぜん}事前に^{とうろく}登録が^{ひつよう}必要です）

(1) ^{ゆうそうかしだ}郵送貸出しが^{りよう}利用できる^{かた}方

(2) ^{りようとうろく}利用登録の^{ほうほう}方法

(3) ^{かしだしさっすう}貸出冊数・^{かしだしきかん}貸出期間

(4) ^{かしだ}貸出しの^{もうこ}申し込み

(5) ^{しりょう}資料の^{うけと}受取りから^{へんきゃく}返却まで

みみ ふじゆう ひと 耳の 不自由な人へ

..... 20

◆ ^{ふあつくす} FAX によるサービス

◆ ^{じまく} 字幕・^{しゅわつ} 手話付きビデオの^{かしだ}貸出し

◆ ^{じょちょうき} 助聴器の^{かんないかしだ}館内貸出し

◆ ^{かくだいきょう} 拡大鏡・^{かくだいでくしよき} 拡大読書器の^{せっち}設置

◆ ^{かしだしきかん} 貸出期間の^{へんこう}変更

といあ さき 問合わせ先

..... 22

■申請に行くことが困難な場合

利用を希望されるサービスには、事前申請が必要なものもあります。
(くわしくは、目次を見てください)

以下の「1」か「2」のどちらかの方法で、申請ができます。

※貸出券をお持ちの方に限ります。

作成希望の方は、図書館までお問い合わせください。

1. 代理人による申請を窓口でする

《必要なもの》

1. 各種申請される方の身分証明書（障がい者手帳など）

2. 代理人の住所・氏名が確認できる身分証明書

(マイナンバーカードなど)

3. 「委任状」※図書館ホームページからダウンロードができます。

2. 郵送による申請をする

《必要なもの》

1. 各種申請される方の身分証明書（障がい者手帳など）のコピー

2. 貸出券のコピー

3. 各種の申請書 ※図書館ホームページからダウンロードできます。

と しょ かん つ か か た
図書館の使い方



1 はじめて^{ほん か}本を借りる

かしだしけん
貸出券をつくります

※すべてのサービスを利用する時に必要です



ひつよう
必要なものは、いずれか1つ

1. マイナンバーカード
2. 自分^{じぶん}の名前^{なまえ}や住所^{じゅうしょ}、生まれた年^うがわかるもの。
または、障^{しょう}がい者^{しゃてちよう}手帳

かしだしてんすう かしだしきげん
貸出点数と貸出期限

かしだしてんすう
《貸出点数》

ひとり ぜんかん あ
1人につき、全館で合わせて
ほん さつ しーでいー てん ブイエイチエス てん
本20冊、CD4点、VHSビデオ2点
(VHSビデオは中央図書館のみ)

かしだしきげん
《貸出期限》

それぞれ2 ^{しゅうかん}週間です。

2 ^{ほん} ^{かえ} 本を返す

^{しないかくとしょかん} ^{ぶんしつ}
市内各図書館や分室の

^{としょへんきゃく}
「図書返却ポスト」か、カウンターに

^{へんきゃくび} ^{かえ}
返却日までに返してください。



^{かえ} ^{おく}
※返すのが遅れるときは、

^{としょかん}
図書館にれんらくしてください。

3 本を予約する

借りたい資料が貸出中の時、予約することができます

予約をした本などがそろったときは、電話かメールで
れんらくします。メールでれんらくしてほしい方は、
図書館の人にきいてください。

《予約点数》

1人につき、全館で合わせて

- ・本 20冊
- ・CD 4点
- ・VHSビデオ 2点

(VHSビデオの受取りは中央図書館のみ)

《受取り場所》

- ・市内図書館と分館は20冊まで。
- ・JR駅前図書コーナー及び上牧駅前図書コーナー、公民館6館、
榎田支所は、20冊の枠内で、それぞれの場所で本5冊までです。

4 ^{ほん}本をさがしている

さがしている^{ほん}本がみつからないときは、^{としょかん}図書館の^{ひと}人にたずねてください

◆しらべもの（レファレンス）サービス



しらべたいこと、わからないことなどがありましたら、
お気軽に^{きがる としよかんしよくいん}図書館職員^{そうだん}にご相談ください。
^{てつだ}お手伝いいたします。

◆インターネットサービス



^{りよう}利用にはパスワードが^{ひつよう}必要です。^{ゆうこう}有効な^{かしたしけん}貸出券^もをお持ち
^{かた としよかん}の方は^{としよかん}図書館ホームページ、スマートフォンなど
^{かくしゆけいたいたんまつ}各種^{しなにかくとしよかん}携帯端末^{ぶんしつ}サイト、または市内各^{としよかん}図書館・分室^{ぶんしつ}でパ
スワードを^{しゆとく}取得してください。ご^{じたく}自宅^{よやく}などから^{よやく}予約や
^{かしたしじょうきょう}貸出状^{かくにん}況^{かしたしきかん}の確認、^{えんちよう}貸出期間^{えんちよう}の延長^{えんちよう}ができます。

* ホームページ

<https://www.library.city.takatsuki.osaka.jp/>

* ^{けいたいよう}携帯用^{サイト}サイト

<https://www.library.city.takatsuki.osaka.jp/m/>

* スマートフォン^{よう}用^{サイト}サイト

<https://www.library.city.takatsuki.osaka.jp/opw/OPS/OPSINDEX.CSP>



^{けいたいよう}携帯用



スマートフォン用

◆^{ぎょうせいじょうほう}行政情報と^{りよう}オンラインデータベース利用サービス

^{たかつきし}高槻市の^{ぎょうせいじょうほう}行政情報と、^{い か}以下のオンラインデータベースを
^{としょかんない たんまつ}図書館内の^{りよう}端末でご利用いただけます。

<オンラインデータベース>

^{かんぼう}官報 ^{しんぶん きじ}新聞記事 ^{ほうじょうほう}法情報 ^{じしよ}辞書・^{じてんけんさく}事典検索サイト、^{ちほうこうきょうだんたいそうらん}地方公共団体総覧

^{こくりつこっかいとしょかん}国立国会図書館^{か しりょうそうしん}デジタル化資料送信サービス【^{ちゅうおう}中央・^{こてらいけ}小寺池・^{はっとり}服部】

^{きぎょうじょうほう}企業情報【^{ちゅうおう}中央】

5 ^{ほか} その他

◆コピーサービス

市内各図書館所蔵の資料にかぎり、著作権法の許諾範囲内でコピー（有料）ができます。

◆^{せつび}設備・^{しせつ}施設

《^{せつび}設備》

ルーペ、^{かくだいきょう}拡大鏡、^{かくだいでくしよき}拡大読書器、コミュニケーションボード
^{くるま}車いす、^{かしだ}ベビーカーの貸出し、^{じゅにゅうしつ}授乳室
Tellme（テルミ）^{かつじもじよ}活字文字読み上げ装置【^{ちゅうおう}中央】

《^{しせつ}施設》

- ・エレベーター【^{ちゅうおう}中央・^{こてらいけ}小寺池・^{はっとり}服部】
- ・^{たきのう}多機能トイレ

◆^{もよお}催しもの

- ・^{あか}赤ちゃんのためのおはなし会、^{かい}おたのしみ会
- ・^{ほん}本や^{ざっし}雑誌の^{ていきょう}提供（リサイクルコーナー）
- ・^{こうえんかい}講演会、^{こうざ}講座・^{ろうどくかい}朗読会

※^{にってい}日程・^{かいじょうなどくわ}会場等詳しいことは、「^{デ イ ズ}たかつきDAYS」^{こうほう}広報たかつきや、^{としよかん}図書館ホームページを^{らん}ご覧いただくか、^{ちよくせつとしよかん}直接図書館にお^{といあ}問合わせください。

かつじ どくしょ
活字による読書が
こんなん ひと
困難な人へ

しかく しょう かた はったつしょう がくしゅうしょう
視覚に障がいのある方や、発達障がい・学習障がい
ちてきしょう どう りゆうほん よ かた て
知的障がい等の理由により本が読みにくい方や、手のまひ
などによりページをめくりにくい方などに、
てんじとしょ ろくおん
点字図書や録音
としょ かしだ おこな
図書の貸出しを行っています。

資料の紹介

◆大活字本・朗読CD

小さな文字が読みにくい方には、大きな活字で書かれた大活字本や、小説などを朗読したCDの貸出しをおこなっています。

◆点字図書（雑誌、点字付きさわる絵本など）

高槻市立図書館にない資料につきましては、他の図書館から取寄せることもできます。

◆定期刊行物の一例

《録音図書（デージー）》

- ・たかつきDAYS、新刊案内、ラジオ深夜便

《点字》

- ・高槻市発行：たかつきDAYS、市議会だより
男女共同参画センターだより
- ・大阪府発行：府政だより、つぐみ
- ・国発行：ふれあいらしんばん、私たちの税金
点字厚生
- ・雑誌：点字ジャーナル、点字毎日、旅、経絡鍼療
テルミ

◆^{えるえる}LLブック（^よやさしく^{ほん}読める本）

^{えるえる}LLブックは、^{ちてきしょう}知的障がいや^{がくしゅうしょう}学習障がいのある^{ひと}人が、よみやすいようにイラストや^{しゃしん}写真、^{きごう}記号などを^{とりい}取入れて^よ読みやすくした^{ほん}本です。

◆^{ろくおんとしよ}録音図書（^{じぜん}事前に^{とうろく}登録が^{ひつよう}必要です）

^{ろくおんとしよ}録音図書とは、^{ダイジー}（12ページ※1）やカセットテープのことをいいます。

（1）^{ろくおんとしよ}録音図書が^{りよう}利用できる^{かた}方

^{たかつきし}高槻市に^{きよじゅう}居住、または市内に^{しない}通勤・^{つうがく}通学されていて、^{ほん}本を^よ読むことが^{こんなん}困難な^{かた}方が^{りよう}利用できます。

（2）^{りようとうろく}利用登録の^{ほうほう}方法

はじめて^{りよう}利用される方は「^{かた}録音図書貸出登録者名簿」の^{しんせい}申請をしてください。※^{としよかん}図書館のホームページからダウンロードができます

（3）^{かしたしさつすう}貸出冊数と^{かしたしきかん}貸出期間

^{ひとり}1人につき、^{ぜんかん}全館で合わせて^あ4タイトル、^{しゅうかんか}4週間借りていただけます。
^{たかつきしりつとしよかん}高槻市立図書館にない資料は、^{しりよう}他の市の^{ほかし}図書館から^{としよかん}取り寄せを^{とよ}することができます。どこにも^{しよぞう}所蔵がない場合は、^{ばあい}ダイジーの^{さくせい}作成をしています。
くわしくは11ページを^{らん}ご覧ください。

（4）^{へんきやくほうほう}返却方法

どこの^{としよかん}図書館でも^{へんきやく}返却できます。

録音図書（デージー）にしてほしい本がある時

図書館の音訳ボランティアがデージーに音訳します。

料金は無料、作成期間は3か月程度です。

ご希望の方は、図書館までお問い合わせください。

音訳ボランティアについて

高槻市立図書館所蔵の録音図書（デージー）は、ボランティアが制作しています。小寺池図書館で定期的に行われる音訳ボランティアの研修を受けた方で、音訳グループに所属している方が活動しています。

《主な活動内容》

デージーの作成

新刊案内、希望資料、郷土資料など

※ 図書館で作成したデージーの新着情報は、
図書館ホームページの「お知らせ」に掲載しています。

もっとくわしく知りたいひとはこちらをお読みください

(※1) デイジー図書とは・・・

音声^{おんせい}を圧縮^{あっしゅく}してCD-ROM^{しーでいー ろ む きろく}に記録^{ろくおんとしよ}した録音図書^{ろくおんとしよ}です。

視覚障^{しかくしょう}がいのある方^{かた}や、発達障^{はったつしょう}がい・学^{がく}習障^{しゅうしょう}がい・知^ち的障^{てきしょう}がい等^{とう}

の理^り由^{ゆう}により、本^{ほん}が読^よみにく^{かた}い方^てや、手^てのまひなどによりペー^{ぺー}ジを^め

くりにく^{かた}い方^{つく}に作^{つく}られたデジ^{ろくおんとしよ}タル録音図書^{ろくおんとしよ}です。パソ^ぱコンやデ^でイジ^いー

専^{せん}用^{よう}再^{さい}生^{せい}機^き「プレ^ぷク^くス^すト^とーク^く」(※2)で聴^きくことが^{でき}ます。

音^{おん}楽^{がく}CD^{しーでいー}と異^{こと}なる点^{てん}は、読^よみたい章^{しょう}、節^{せつ}、ペー^{ぺー}ジを^{せんたく}選^{せん}択^{たく}して聴^きくこ

と^{てん}ができる点^{てん}です。

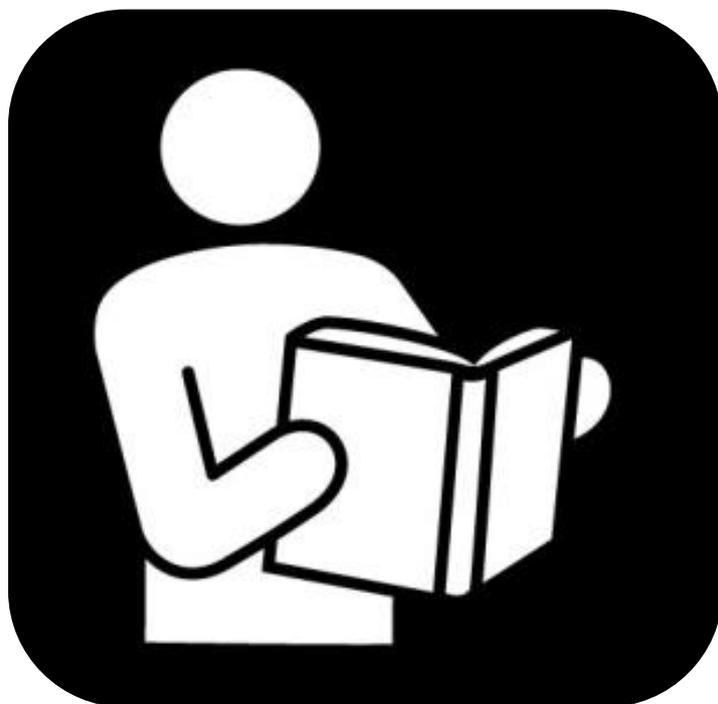
(※2) プレクストークとは・・・

デイジー図書^{としよ}を再^{さい}生^{せい}する専^{せん}用^{よう}の機^き器^きです【中^{ちゅう}央^{おう}・小^こ寺^{てい}池^{いけ}・服^{はつ}部^{とり}】

図^ず書^{しょ}館^{かん}で利^り用^{よう}する^{こと}が^{でき}ます。くわし^くしくは、14^{じゅう}ペー^{ぺー}ジを

ご^{らん}覧^{らん}く^ださい

ほん よ
本を読むおてつだいが
ひつよう ひと
必要な人へ



じしん も よ ほん しりよう としょかん しりよう たいめん
ご自身がお持ちの読みたい本や資料、図書館の資料を対面

ろうどくしつ じかんていど
朗読室で2時間程度、ボランティアが読み上げます。

◆^{たいめんろうどく}対面朗読サービス（^{じぜん}事前に^{とうろく}登録が^{ひつよう}必要です）

^{たいめんろうどくしつ}対面朗読室で、ボランティアが、^{きぼう}ご希望の^{しりょう}資料を^よ読みあげます。
^{もちこ}持込み^{しりょう}資料の^{そうだん}相談にも^{おう}応じます。

◆^{たいめんろうどくしつ}対面朗読室の^{こじんりよう}個人利用（^{じぜん}事前に^{とうろく}登録が^{ひつよう}必要です）

^{たいめんろうどくしつ}対面朗読室を^{りよう}利用し、^{さいせいそうち}デジ再生装置（プレクストーク）
を^{りよう}ご利用いただけます。 【^{ちゅうおう}中央・^{こてらいけ}小寺池・^{はっとり}服部】

(1) ^{りよう}利用できる^{かた}方

いずれも、^{かつじ}活字による^{どくしょ}読書が^{こんなん}困難な^{かた}方であればだれでも。

(2) ^{りようとうろく}利用登録の^{ほうほう}方法

はじめて^{りよう}利用される^{かた}方は「^{たいめんろうどくりようもうしこみしょ}対面朗読利用申込書」および「^{こじんたいめん}個人対面
^{ろうどくしつりようとどけ}朗読室利用届」の^{しんせい}申請をしてください。

※^{としょかん}図書館のホームページからダウンロードができます。

としよかん い
図書館に行くことが
こなんん ひと
困難な人へ



らいかん こなんん かた ゆうそう むりょう かしだ
来館が困難な方に、郵送（無料）による貸出し
をおこなっています。

◆^{ゆうそうかしだ}郵送貸出しサービス^{じぜん とうろく ひつよう}（事前に登録が必要です）

（1）^{ゆうそうかしだ りよう かた}郵送貸出しが利用できる方

^{たかつきしない ざいじゆう じゅうど しょう がいしゅつ こんなん かた}高槻市内に在住で、重度の障がいにより外出が困難な方

《^{たいしょうしゃ}障がい者手帳の対象者》

- ^{しかくしょう きゅう きゅう}視覚障がい 1級・2級
- ^{しかくしょう いがい しょう とうきゅう きゅう きゅう}視覚障がい以外の障がい等級 1級・2級
- ^{ないぶしょう きゅう}内部障がい 1～3級
- ^{りょういくてちょう}療育手帳A

（2）^{りようとうろく ほうほう}利用登録の方法

はじめて利用される方は「^{りよう かた ゆうそうかしだしり ようとうろくしゃひょう しんせい}郵送貸出し利用登録者票」の申請を
してください。

※^{としょかん}図書館のホームページからダウンロードができます

かしだしさっすう かしだしきかん (3) 貸出冊数・貸出期間

しょう べつかしだしりょう しゅるい さっすう 《障がい別貸出資料の種類と冊数》

しかくしょう きゅう きゅう 1. 視覚障がい 1級・2級

- ろくおんしりょう
・録音資料（デージー）は、4タイトル
- としょ ざっしあ さつ てんじしりょう
・図書・雑誌合わせて20冊（うち点字資料は4タイトル）

しかくしょう いがい しょう どうきゅう きゅう きゅう 2. 視覚障がい以外の障がい等級 1級・2級

ないぶしょう きゅう 内部障がい 1～3級

りょういくてちようえー 療育手帳A

- としょ ざっしあ さつ
・図書・雑誌合わせて20冊

かしだしきかん 《貸出期間》

しゅうかん
4週間

かしだ もうしこ (4) 貸出しの申込み

でんわ ふあックス ゆうびん
電話、FAX、郵便、インターネットで、お申し込みください。

(5) 資料の受取りから返却まで

① 図書館から資料をご自宅まで郵送します

資料を専用の袋に入れて、郵送でご自宅までお送りします。

② 返却方法

- ・ お送りした郵送専用袋に、貸出時と同じ資料を入れて返却してください。
- ・ 19ページの《返送の手順》のとおり図書館までご返送ください。

へんそう てじゅん 《返送の手順》

ゆうそうせんようぶくろ こまど あてな うらがえ としょかんあ
郵送専用袋の小窓についている宛名を裏返し、図書館宛て
にしてお近くの郵便ポストに投函してください。

おもて(図書館からの送付時)

としょかんよう 図書館用ゆうメール
りようしゃさま じゅうしょ 利用者様の住所
りようしゃさま しめい 利用者様の氏名

うら(図書館へ返送時)

としょかんよう 図書館用ゆうメール
〒569-0067 高槻市桃園町2-1 高槻市総合センター3F 高槻市立中央または小寺池図書館行

へんきやく はい ばあい い
※返却ポストに入らない場合や、ポストに行くことが
こんなん ばあい ゆうびんきょく しゅうかいらい
困難な場合は、郵便局に集荷依頼をしてください。

いっばん しゅうか ちが
一般のゆうメールの集荷とは違いますので、

かなら としょかんよう いらい
必ず「図書館用ゆうメール」とご依頼ください。

たかつきゆうびんきょく しゅうかたんとう でんわ
高槻郵便局 集荷担当 (電話0120-745-223)

みみ ふじゆう ひと
耳の不自由な人へ



ひつだん おう
筆談に応じます。

カウンターに紙とペンをご用意していますので、
ご遠慮なくお問い合わせください。

◆^{ふあつくす}FAXによるサービス

^{ふあつくす}FAXでの^{よやく}予約や、^{といあ}お問合わせができます。

◆^{じまく}字幕・^{しゅわつ}手話付きビデオの^{かしだ}貸出し

《^{しりょう}資料の^{しゅるい}種類》

①^{じまく}字幕、^{しゅわつ}手話付きのビデオ【^{ちゅうおう}中央】

②「^{たかつき}たかつき^{days}DAYS」「^{しぎかい}市議会だより」「^{しゃきょう}社協だより」
^{しゅわてい}手話^{DVD}DVD

◆^{じょちょうき}助聴器の^{かしだ}貸出し【^{ちゅうおう}中央・^{こてらいけ}小寺池】

^{おんせい}音声^きが^と聞き取りにくい方に、^{かた}館内^{かんない}で使用していただく^{しりょう}助聴器^{じょちょうき}の^{かしだ}貸出しをしています。

◆^{かくだいきょう}拡大鏡・^{かくだいでくしよき}拡大読書器の^{せっち}設置

・^{かくだいきょう}拡大鏡・^{ろうがんきょう}老眼鏡^{ようい}を用意しています。

・^{もじ}文字^{かくだい}を拡大して^よ読むことのできる^{かくだいでくしよき}拡大読書器^{せっち}を設置しています。

◆^{かしだしきかん}貸出期間の^{へんこう}変更（^{じぜん}事前^{もう}の^こ申し込み^{ひつよう}が必要）です）

^{でんわ}お電話での^{えんちやうてつづ}延長^{こんなん}手続きが^{かた}困難な方は、「^{かしだしきかんへんこう}貸出期間変更」の^{しんせい}申請で、^{かしだしきかん}貸出期間^{しゅうかん}を2週間から^{しゅうかん}4週間に^{へんこう}変更することができます。ただし^{へんこうご}変更後の^{えんちやう}延長はできません。

はじめて^{りやう}利用される方は「^{かた}貸出期間変更^{しんせいしよ}申請書」の^{しんせい}申請をしてください。

※^{としよかん}図書館のホームページからダウンロードができます。

といあ さき 問合わせ先

れんらく先^{さき}

<small>ちゅうおうとしよかん</small> ●中央図書館	でんわ 674-7800	<small>ふあつくす</small> FAX 674-7814
<small>こてらいけとしよかん</small> ●小寺池図書館	でんわ 696-2880	<small>ふあつくす</small> FAX 696-2843
<small>しぼとしよかん</small> ●芝生図書館	でんわ 678-7401	<small>ふあつくす</small> FAX 678-7402
<small>あぶやまとしよかん</small> ●阿武山図書館	でんわ 693-9333	<small>ふあつくす</small> FAX 693-9305
<small>はっとりとしよかん</small> ●服部図書館	でんわ 668-1085	<small>ふあつくす</small> FAX 668-1091

《ホームページ》

<https://www.library.city.takatsuki.osaka.jp/>

<https://www.library.city.takatsuki.osaka.jp/m/> (けいたいでんわよう 携帯電話用)

<https://www.library.city.takatsuki.osaka.jp/opw/OPS/OPSINDEX.CSP> (スマートフォン用^{よう})

きゅうあーる
※QRコードは5ページにあります。

しないとしょかん 市内図書館

ちゅうおうとしょかん 《中央図書館》

じゅうしよ 住所 〒569-0067 たかつきしとうえんちやう ばん ごう そうごう ない
高槻市桃園町2番1号 総合センター内

でんわ 電話 072(674)7800 ふうあつくす FAX 072(674)7814

かいかんじかん げつ すい きんようび ごぜん じ ごご じ
開館時間 月・水・金曜日 午前10時～午後7時

もく ど にちようび しゅくじつ きゆうじつ ごぜん じ ごご じ ぶん
木・土・日曜日・祝日・休日 午前10時～午後5時30分

きゆうかんび かようび かんないせいりび まいつきだい もくようび がつ にち がつ か
休館日 火曜日・館内整理日(毎月第2木曜日)・12月28日～1月4日

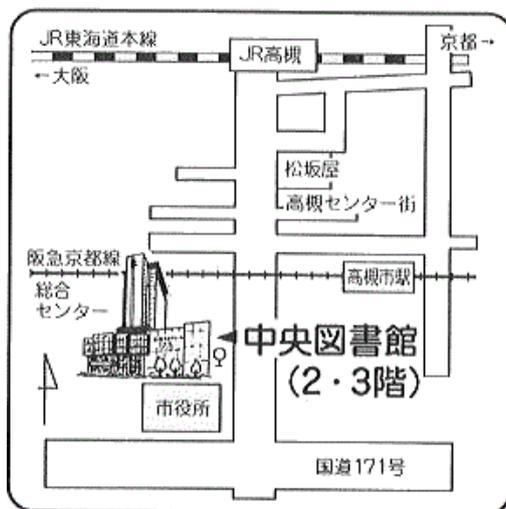
でんきてんけんび がつだい にちようび とくべつせいりきかん
電気点検日(2月第3日曜日)・特別整理期間

もよえき じえいあーるたかつきえき みなみ とほやく ふん
最寄り駅 JR高槻駅より南へ徒歩約8分

はんきゆうたかつきえき にし とほやく ぶん
阪急高槻市駅より西へ徒歩約10分

くるま ばあい とうえんちゆうしゃじやう りやう ゆうりやう
お車の場合は桃園駐車場を利用ください。(有料)

しょう しゃてちやう ていじ ちゆうしゃりようきん わりびき う
※障がい者手帳の提示により、駐車料金の割引を受けることができます。



ちゅうおうとしょかん こ ぶんしつ
《中央図書館ミュージズ子ども分室》

じゅうしよ 住所 〒569-1116 たかつきはくばいちょう ばん ごう 高槻市白梅町7番1号

かんさいだいがくたかつき ない
関西大学高槻ミュージズキャンパス内

でんわ 電話 072(683)1911 ふあつくす FAX 072(683)1913

かいかんじかん げつ どようび ごぜん じ ごご じ
開館時間 月～土曜日 午前10時～午後5時

がつ にち がつ か どようび のぞ
(7月29日～9月20日の土曜日を除く)

きゅうかんび にちようび しゅくじつ きゅうじつ かんないせいりび まいつきだい もくようび
休館日 日曜日・祝日・休日・館内整理日(毎月第2木曜日)

がつ にち がつむいか とくべつせいりきかん ほかかんさいだいがく きゅうこうび
12月26日～1月6日・特別整理期間、その他関西大学の休校日

もよえき じえいあーるたかつきえき ほくとう とほやく ぶん
最寄り駅 J R 高槻駅より北東へ徒歩約10分

はんきゅうたかつきえき きた とほやく ぶん
阪急高槻市駅より北へ徒歩約10分

ちゅうしゃじょう かんさいだいがくたかつき せいもん
駐車場はありません。関西大学高槻ミュージズキャンパスの正門で、
たかつきしりつとしょかん かしたしけん ていじ はい
高槻市立図書館の「貸出券」を提示してお入りください。



こてらいけとしよかん
《小寺池図書館》

じゅうしよ 住所 〒569-0813 たかつきにしよ す みちよう ばん ごう 高槻市西五百住町1番1号

でんわ 電話 072(696)2880 ふあつくす FAX 072(696)2843

かいかんじかん 開館時間 か すい きんようび ごぜん じ ごご じ 火・水・金曜日 午前10時～午後7時

もく ど にちようび しゅくじつ きゅうじつ ごぜん じ ごご じ ばん 木・土・日曜日・祝日・休日 午前10時～午後5時30分

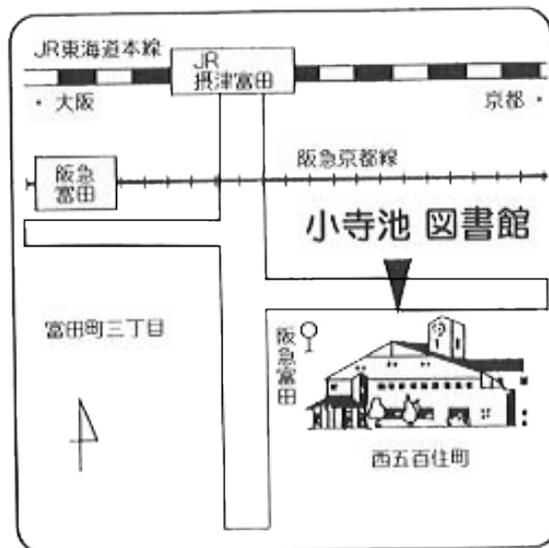
きゅうかんび 休館日 げつようび かんないせいりび まいつきだい もくようび がつ にち がつ か 月曜日・館内整理日(毎月第2木曜日)・12月28日～1月4日

でんきてんけんび 電気点検日(2月第3日曜日)・特別整理期間

もよえき 最寄り駅 じえいあーるせつとんだえき みなみ とほやく ふん JR 摂津富田駅より南へ徒歩約5分

はんきゅうとんだえき ひがし とほやく ふん 阪急富田駅より東へ徒歩約3分

ちゅうしゃじょう 駐車場はありませんが、身体障がい者用福祉車両専用のスペースがあります。



し ぼ と し ょ か ん
《芝生図書館》

じゅうしよ 住所 〒569-0823 たかつきしし ぼ ちょう ちょうめ ばん ごう 高槻市芝生町4丁目3番11号

でんわ 電話 072(678)7401 ふあつくす FAX 072(678)7402

かいかんじかん げつ すい きんようび ごぜん じ ごごじ 開館時間 月・水・金曜日 午前10時～午後7時

もく ど にちようび しゅくじつ きゅうじつ ごぜん じ ごごじ ばん 木・土・日曜日・祝日・休日 午前10時～午後5時30分

きゅうかんび 休館日 かようび かんないせいりび まいつきだい もくようび がつ にち がつ か 火曜日・館内整理日(毎月第2木曜日)・12月28日～1月4日

でんきてんけんび がつだい にちようび とくべつせいりきかん 電気点検日(2月第3日曜日)・特別整理期間

もよえき 最寄り駅 じえいあーるたかつきえきみなみがわ はんきゅうたかつきしえききたがわ J R 高槻駅南側、または阪急高槻市駅北側から、

しえい とんだだんち はしらもとだんち しゃこまえ ゆ 市営バス「富田団地」、「柱本団地」または「車庫前」行きに

じょうしゃ しゃこまえ げしゃ 乗車し「車庫前」下車すぐ

くるま ばあい しせつちゅうしゃじょう りよう ゆうりよう お車の場合は施設駐車場を利用ください。(有料)

しょう しょうていじょう ていじ ちゅうしゃりょうきん わりびき う ※障がい者手帳の提示により、駐車料金の割引を受けることができます。



あぶやまとしょかん
《阿武山図書館》

じゅうしょ 住所 〒569-1041 たかつきしなさはら ちょうめ ばん ごう 高槻市奈佐原2丁目11番12号

でんわ 電話 072(693)9333 ふあつくす FAX 072(693)9305

かいかんじかん 開館時間 げつ すい きんようび ごぜん じ ごご じ 月・水・金曜日 午前10時～午後7時

もく ど にちようび しゅくじつ きゅうじつ ごぜん じ ごご じ ばん 木・土・日曜日・祝日・休日 午前10時～午後5時30分

きゅうかんび 休館日 かようび かんないせいりび まいつきだい もくようび がつ にち がつ か 火曜日・館内整理日(毎月第2木曜日)・12月28日～1月4日

でんきてんけんび がつだい にちようび とくべつせいりきかん 電気点検日(2月第3日曜日)・特別整理期間

もよえき 最寄り駅 じえいあーるせつとんだえききたがわ しえい こうだんあぶやま J R 摂津富田駅北側から、市営バス「公団阿武山」または

おおさかい か やっかだいがく やくがくぶ ゆ じょうしゃ 「大阪医科薬科大学(薬学部)」行きに乗車し、

こうだんあぶやま げしゃ とほやく ふん 「公団阿武山」下車、徒歩約5分

ちゅうしゃじょう 駐車場はありますが、しんたいしやう しゃようふくししゃりようせんよう 身体障がい者用福祉車両専用のスペースがあります。



はっとりとしよかん
《服部図書館》

住所 〒569-1027 高槻市浦堂2丁目15番1号

電話 072(668)1085 FAX 072(668)1091

開館時間 火・水・金曜日 午前10時～午後7時

木・土・日曜日・祝日・休日 午前10時～午後5時30分

休館日 月曜日・館内整理日(毎月第2木曜日)・12月28日～1月4日

電気点検日(2月第3日曜日)・特別整理期間

最寄り駅 JR高槻駅北側から、市営バス「寺谷町」行きに乗車し

「服部図書館前」下車または「上の口」、「原大橋」行きに

乗車し「浦堂」下車、徒歩4分

お車の場合は施設駐車場を利用ください。(有料)

※障がい者手帳提示により、駐車料金の割引を受けることができます。



予約本の受取コーナー

予約された図書とじょの受取りと、資料検索・予約、図書自動返却とじょじどうへんきゃくポストがご利用いただけます。

《 JR 駅前図書コーナー 》

住所 〒569-0804 高槻市紺屋町1番2号
総合市民交流センター1階

電話 072(674)7800 (中央図書館)

開館時間 月～日曜日 午前9時～午後10時

休館日 12月29日～1月3日、2月・10月の第2木曜日

電気点検日(2月第3日曜日)・総合市民交流センターの休館日

最寄り駅 J R 高槻駅南側出口よりすぐ

阪急高槻市駅より北へ徒歩約10分

駐車場はありません。



かんまきえきまえじどうとしょかしだしへんきやく
《上牧駅前自動図書貸出返却コーナー》

じゅうしよ
住所 〒569-0007

たかつきしこうない ちょうめ ばん ごう かんまきえきじてんしゃちゅうしゃじょうない
高槻市神内2丁目1番12号 上牧駅自転車駐車場内

でんわ
電話 072(674)7800 (中央図書館)

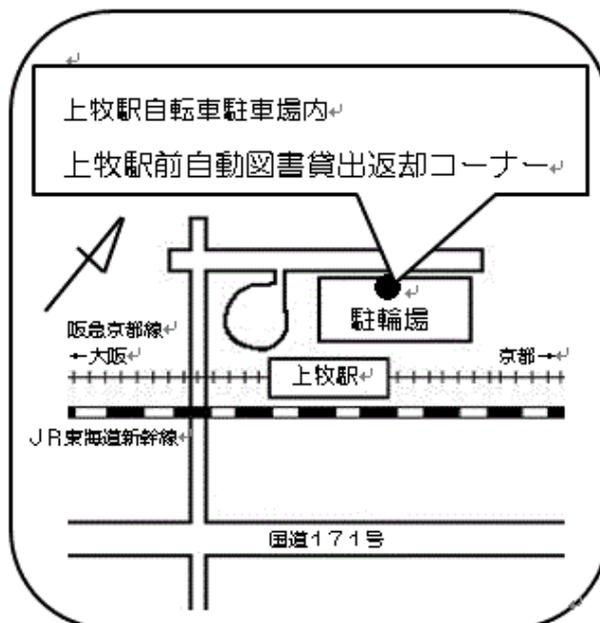
かいかんじかん げつ にちようび ごぜん じ ごご じ
開館時間 月～日曜日 午前7時～午後8時

きゅうかんび がつ にち がつみっか がつ がつ だい もくようび
休館日 12月29日～1月3日、2月・10月の第2木曜日

でんきてんけんび がつだい にちようび
電気点検日 (2月第3日曜日)

もよえき
最寄り駅 阪急上牧駅東側へすぐ

ちゅうしゃじょう
駐車場はありません。



としょかんじぎょう まちごと図書館事業

- ・公民館6館及び榎田支所において、ご自身がホームページ等で予約した図書の受取りや返却ができます。
- ・実施場所の7施設に、週1回図書館連絡車が巡回し、予約図書の配送、回収をしています。

●利用内容

《利用時間》

月～金曜日（平日のみ）

午前10時～午後5時

《貸出冊数》

5冊（図書・雑誌）

《貸出期間》

2週間

※貸出し延長の手続きは、公民館6館・榎田支所ではできません。

お問い合わせは、子ども読書支援センターまで。

住所 〒569-1117 高槻市天神町2丁目6番17号

電話 072(685)0440

としょかんじぎょうじっししせつ まちごと図書館事業実施施設

(下記の公民館・支所でのみ実施しています)

- ① みなみおおかんむりこうみんかん
南大冠公民館
- ② さんがまきこうみんかん
三箇牧公民館
- ③ いましろづかこうみんかん
今城塚公民館
- ④ ごりょうこうみんかん
五領公民館
- ⑤ いわてこうみんかん
磐手公民館
- ⑥ ひよだいこうみんかん
日吉台公民館
- ⑦ かしだししよ
榎田支所

